



Via Cerveteri, 55/57 - Distretto Scolastico 17° - VII MUNICIPIO 00183 - ROMA ☎ 06121122065 COD.MECC.RMPM08000B - c.f. 80203790581

INDIRIZZI: LINGUISTICO - SCIENZE UMANE- SCIENZE UMANE (OPZIONE ECONOMICO-SOCIALE)

Sito: [www.margheritadisavoiaroma.edu.it/](http://www.margheritadisavoiaroma.edu.it/) e-mail: [rmpm08000b@istruzione.it](mailto:rmpm08000b@istruzione.it)

**Anno Scolastico 2024/2025**

**Comunicazione n. 41**

10 ottobre 2024

Agli studenti e alle loro famiglie  
Alla DSGA  
Al sito web

**Oggetto: Attivazione Sportello metodologici di Sostegno allo studio per studenti con Disturbi Specifici di Apprendimento**

A partire da lunedì **14 ottobre 2024** verranno riattivati gli Sportelli metodologici di sostegno allo studio, rivolti a studenti con Disturbi Specifici dell'Apprendimento. Gli sportelli saranno in presenza e **prenotabili tramite Classeviva web**.

Verranno erogate 22 ore settimanali rivolte agli studenti del biennio (in VI ora) e del triennio (in VII ora) da parte di un team docenti di diverse discipline.

**Le prof.sse Cocciuti, Colantonio, De Vico e Tranquilli** propongono sportelli individuali di assistenza allo studio e laboratori in piccoli gruppi per realizzare strumenti di sussidio all'apprendimento e allo studio delle *materie umanistiche, linguistiche e scientifiche* per gli studenti del biennio e del triennio.

**Il prof. Bonanno** propone applicazioni pratiche di procedure metodologiche atte a realizzare strumenti di sussidio allo studio della matematica, in particolare in presenza di *discalculia* per gli studenti del biennio e della classe terza.

**Il prof. Lancia e la prof.ssa Turco** mettono a disposizione uno ***sportello per docenti e famiglie*** per supportare la ricerca metodologico-didattica e per sostenere i genitori degli alunni con disturbi specifici dell'apprendimento e con bisogni educativi speciali nel percorso scolastico.

La **prof.ssa Turco**, referente per gli alunni con DSA e altri BES, inoltre, **mette a disposizione uno sportello settimanale per incontrare le famiglie affiancata dalla prof.ssa Scaringella** responsabile dei rapporti scuola-famiglia.

Di seguito una breve guida su come prenotarsi.

- 1) Accedere alla voce **SPORTELLO** dal menù principale di Classeviva
- 2) Scegliere tra le **"Materie del piano di studio"** (docenti della propria classe) e **"Tutte le materie disponibili"** (docenti anche di altre classi) che hanno attivato gli sportelli. Effettuare la propria scelta.
- 3) Da qui si potranno consultare, per mese, **le date disponibili** per la prenotazione dell'attività in oggetto divise per materia e docente. Si ricorda che si possono prenotare (ed eventualmente cancellare gli appuntamenti già prenotati) al massimo 24 ore prima della data stabilita per l'attività scelta.

- 4) Ogni ora di sportello può avere un numero di disponibilità definito, pertanto finché ci sono posti disponibili si visualizzerà il pulsante “Prenota” in corrispondenza della stessa.
- 5) Cliccando sul pulsante **“Prenota”**, appare un’interfaccia riepilogativa, dove rilevare la data e l’orario dello sportello, le eventuali note del docente, **la materia di interesse per la quale si vuole richiedere la disponibilità e i relativi argomenti trattati**. E’ possibile in questa fase anche inserire un numero di cellulare per ricevere l’avviso di un eventuale annullamento dell’ora di sportello.
- 6) Nel caso in cui non si possa più partecipare all’ora prenotata, si può disdire semplicemente cliccando sulla **“X”** a fianco dell’ora prenotata. Si manifesta una nuova interfaccia, in cui avrete il riepilogo dei dati. Cliccare su **“Conferma” per confermare la disdetta**. La disdetta va fatta 24 prima dell’appuntamento.
- 7) Le aule assegnate ai docenti sono visibili nelle Note del docente (in Sportello)

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**Prof.ssa Claudia Scipioni**