



Ai genitori
Alla Commissione Elettorale
Ai docenti
Al DSGA
Al sito web

Oggetto: Modifica decreto elezioni dei rappresentanti dei genitori nei C.d.C

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

A parziale modifica di quanto decretato in merito alle **modalità di elezione dei rappresentanti dei genitori nei Consigli di Classe**, ferme restando le disposizioni in merito alle modalità di assemblea, facendo seguito al DPCM 18 ottobre 2020, il quale ammette la possibilità di svolgere suddette elezioni in modalità telematica, fatti salvi i principi di segretezza e libertà nella partecipazione ai sensi dell'art. 1, comma 1, lettera d del DPCM 18 ottobre 2020, in considerazione dell'impennata dei contagi da Covid-19 e della necessità di limitare al massimo gli incontri di persone,

DECRETA

1. di svolgere le elezioni dei rappresentanti dei genitori nei C.d.C. in remoto, tramite piattaforma G-Suite del Margherita di Savoia
2. di unificare il momento dell'assemblea informativa dei genitori con il momento delle votazioni, prevedendo che entrambe abbiano luogo nella giornata di venerdì **30 ottobre**, con la seguente tempistica:

dalle 16.00 alle 17.00 assemblea dei genitori

dalle 17.00 alle 18.00 votazioni telematiche

3. che il docente Coordinatore di classe coordini l'assemblea dei genitori. In caso di mancanza della figura del Coordinatore, e più precisamente per le classi 3ASU, 4BSU, 5BSU, 1CSU, 2CSU, si rende necessario individuare nel docente più anziano del Consiglio di Classe il coordinatore dell'assemblea.

A. Istruzioni per il docente Coordinatore

Il coordinatore di classe deve aver predisposto in precedenza i due moduli necessari per gli adempimenti elettorali:

- a. eseguire l'accesso alla Gsuite con il proprio utente istituzionale @margheritadisavoiaroma.edu.it
- b. da Gmail selezionare il simbolo con nove puntini in alto a destra, accanto al simbolo del proprio utente istituzionale @margheritadisavoiaroma.edu.it e selezionare l'applicazione "Moduli" (scorrere verso il basso se non compare subito)
- c. fare click sul pulsante "Galleria Modelli" posto in alto sulla pagina, proprio sotto la riga di ricerca
- d. Selezionare il modulo 1: "IDENTIFICAZIONE DEGLI ELETTORI ORGANI COLLEGIALI A.S. 2020-21 - rappresentanti genitori".
- e. Inserire il nome della classe inserendolo al posto delle XXXX nel titolo in alto (es. 1ASU)
- f. fare click su "invia" in alto a destra (l'icona con l'aeroplanino di carta)
- g. sulla seconda riga "Invia via", selezionare il primo simbolo (lettera)
- h. nello spazio dell'indirizzo "A" inserire l'indirizzo email istituzionale della classe (es. 1asu@margheritadisavoiaroma.edu.it). Fare click su "invia".
- i. Chiudere la finestra di Moduli e ripetere tutta la procedura da b in poi, selezionando il modulo 2: "ELEZIONI ORGANI COLLEGIALI 2020-21 - genitori". **Ricordarsi di modificare il Titolo del modulo, inserendo il nome della classe** (punto e)

Il coordinatore di classe provvederà a fornire, entro l'orario d'inizio delle stesse, un link per accedere all'assemblea di classe sulla piattaforma Google Meet. La procedura per effettuare le riunioni in modalità online prevede l'apertura di una videoconferenza su Meet e l'invio del link di collegamento all'indirizzo istituzionale della classe (es. 1asu@margheritadisavoiaroma.edu.it).

Fornito il link e aperta la riunione con i genitori convenuti, il docente coordinatore dovrà: presentare le linee fondamentali del programma didattico educativo redatto dal Consiglio di classe, le linee generali del P.O.F; il Patto educativo di corresponsabilità; illustrare le competenze degli organi collegiali.

Successivamente il **docente coordinatore** provvederà a inviare ai genitori sulla chat della piattaforma Meet i link ai due moduli necessari all'elezione dei rappresentanti della componente genitori. Il modulo 1 "IDENTIFICAZIONE DEGLI ELETTORI ORGANI COLLEGIALI A.S. 2020-21 - rappresentanti genitori" servirà per identificare tutti gli elettori presenti e con diritto di voto in assemblea. Il modulo anonimo 2 "ELEZIONI ORGANI COLLEGIALI 2020-21 - genitori" servirà per esprimere le preferenze.

- a. da Gmail selezionare il simbolo con nove puntini in alto a destra, accanto al simbolo del proprio utente istituzionale @margheritadisavoiaroma.edu.it e selezionare l'applicazione "Moduli" (scorrere verso il basso se non compare subito)
- b. fare click sul pulsante "Galleria Modelli" posto in alto sulla pagina, proprio sotto la riga di ricerca
- c. Selezionare il modulo 1: "IDENTIFICAZIONE DEGLI ELETTORI ORGANI COLLEGIALI A.S. 2020-21 - rappresentanti genitori".

- d. fare click su “invia” in alto a destra (l’icona con l’aeroplanino di carta)
- e. sulla seconda riga “Invia via”, selezionare il primo simbolo (lettera)
- f. nello spazio dell’indirizzo “A” inserire l’indirizzo email istituzionale della classe (es. 1asu@margheritadisavoiaroma.edu.it). Fare click su “invia”.
- g. Chiudere la finestra di Moduli e ripetere tutta la procedura da b in poi, selezionando il modulo 2: “ELEZIONI ORGANI COLLEGIALI 2020-21 - genitori”. **Ricordarsi di modificare il Titolo del modulo, inserendo il nome della classe** (punto e)

Una volta spiegata la procedura di voto, il **docente coordinatore** lascerà l’assemblea online che proseguirà in maniera autonoma tra i genitori della classe.

B. Istruzioni per i genitori

I genitori potranno accedere mediante la casella istituzionale del proprio figlio/a con dominio @margheritadisavoiaroma.edu.it. **Nessun utente esterno alla classe sarà ammesso dal coordinatore a partecipare alla riunione.**

Dalle ore 17:00 ciascun genitore potrà:

Apporre la propria firma di presenza attraverso il modulo 1 “IDENTIFICAZIONE DEGLI ELETTORI ORGANI COLLEGIALI A.S. 2020-21 - rappresentanti genitori”, facendo click sul primo link ricevuto presso la casella di posta dello studente

Successivamente potrà esprimere il proprio voto, uno per ogni genitore, tramite il modulo anonimo 2 “ELEZIONI ORGANI COLLEGIALI 2020-21 - genitori”, facendo click sul secondo link ricevuto presso la casella di posta dello studente.

I due genitori/tutori aventi diritto potranno esprimere preferenze nello stesso modulo.

L’applicazione Google Moduli utilizzata per la votazione genererà automaticamente due files relativi alle votazioni che saranno consegnati al Presidente del Seggio per trascrivere i dati in un apposito verbale.

ADEMPIMENTI DEL DIRIGENTE SCOLASTICO

Successivamente il Dirigente formalizzerà con decreto le nomine dei Rappresentanti di classe.

Prof. ssa Claudia Scipioni

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 39/1993